

**ÚPLNÉ ZNĚNÍ  
ZŘIZOVACÍ LISTINY  
ve znění ke dni 1. ledna 2009**

**Jihočeský kraj  
U zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice  
IČ 70890650  
zastoupený hejtmanem Mgr. Jiřím Zimolou  
dále jen „zřizovatel“**

**v y d á v á**

tuto

**Zřizovací listinu  
příspěvkové organizace  
Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Hněvkovice 1**

schválenou usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 93/2001/ZK ze dne 27. 11. 2001, ve znění  
dodatku č. 1 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 98/2002/ZK ze dne 16. 4. 2002,  
dodatku č. 2 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 95/2003/ZK ze dne 6. 5. 2003,  
dodatku č. 3 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 260/2003/ZK ze dne 14. 10. 2003,  
dodatku č. 4 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 103/2004/ZK ze dne 30. 3. 2004,  
dodatku č. 5 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 10/2005/ZK ze dne 18. 1. 2005,  
dodatku č. 6 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 185/2005/ZK ze dne 21. 6. 2005,  
dodatku č. 7 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 26/2006/ZK ze dne 7. 3. 2006,  
dodatku č. 8 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 147/2007/ZK ze dne 17. 4. 2007,  
dodatku č. 9 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 160/2008/ZK ze dne 15. 4. 2008,  
dodatku č. 10 schváleného usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 105/2008/ZK ze dne 4. 3. 2008

**Článek 1  
Označení zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

Organizace byla převedena na Jihočeský kraj na základě zákona č. 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů.

## **Článek 2**

### **Název a sídlo organizace**

**Název organizace:** Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hněvkovice 1

**Sídlo organizace:** Hněvkovice 1, 375 01 Týn nad Vltavou

**Identifikační číslo:** 00073130

## **Článek 3**

### **Hlavní účel a předmět činnosti**

**Hlavním účelem organizace je:** „Organizace rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro osobní rozvoj jedince. Poskytuje žákům obsahově širší všeobecné vzdělání nebo odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňuje jejich hodnotovou orientaci.

Poskytuje také speciálně pedagogickou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Organizace poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou a střední vzdělání s výučním listem.

Organizace dále poskytuje žákům a studentům ubytování, výchovně vzdělávací činnost, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování a celodenní výchovu. Může provozovat tuto činnost i ve dnech pracovního volna nebo v období školních prázdnin.

Zabezpečuje stravování žáků a studentů a závodní stravování zaměstnanců škol a školských zařízení v souladu s platnými právními předpisy.“

**Předmět činnosti:** „Organizace dále vykonává činnost střední odborné školy, středního odborného učiliště, odborného učiliště, domova mládeže a školní jídelny.“

## **Článek 4**

### **Statutární orgán organizace**

Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný radou kraje.

Jménem organizace jedná ředitel v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou tak, že k otisku razítka organizace připojí vlastnoruční podpis.

## **Článek 5**

### **Majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný do správy organizace**

Zřizovatel předává organizaci do správy a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek, movitý majetek, finanční majetek a práva a závazky, které jsou v jeho vlastnictví v rozsahu uvedeném v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

## **Článek 6**

### **Majetková práva a povinnosti**

Organizace je povinna nemovitý majetek, movitý majetek, finanční majetek a práva a závazky, svěřené jí do správy zřizovatelem:

- efektivně a ekonomicky účelně spravovat,
- pečovat o jeho ochranu a zvelebení,
- provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy,
- hospodařit s ním v souladu s příslušnými právními předpisy.

Specifikace majetkových práv a povinností je upravena v příloze č. 2, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

Organizace je povinna se řídit vnitřními předpisy Jihočeského kraje, pokud je v nich uvedeno, že jsou určeny jako závazné i pro činnost příspěvkových organizací zřízených Jihočeským krajem, a že takový předpis se současně považuje za vnitřní předpis příspěvkové organizace zřízené Jihočeským krajem.

### **Článek 7 Doplňková činnost**

Povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace: koupě zboží za účelem dalšího prodeje a prodej; ubytovací služby; hostinská činnost; pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti; provozování autoškoly; povrchové úpravy a svařování kovů.

### **Článek 8 Doba, na kterou je organizace zřizována**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

V Českých Budějovicích, dne 27. 11. 2001

**Mgr. Jiří Zimola v. r.  
hejtman Jihočeského kraje**

Úplné znění zřizovací listiny vydal dne 1. ledna 2009  
Jihočeský kraj – krajský úřad  
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy  
PaedDr. Jiří Moravec v. r.

Poznámka: Jednotlivé „Doplňky přílohy č.1“ majetku dle příslušných dodatků zřizovací listiny jsou v listinné formě k nahlédnutí v příslušné příspěvkové organizaci.

**Příloha č. 2**  
ke zřizovací listině příspěvkové organizace  
**Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Hněvkovice 1**

**Specifikace majetkových práv a povinností organizace, která je správcem svěřeného majetku  
(dále jen “správce”)**

**1. Správce spravuje majetek ve vlastnictví zřizovatele**

- 1.1. nemovitý majetek
- 1.2. movitý majetek
- 1.3. práva a závazky
- 1.4. finanční majetek

**2. Správce má k tomuto majetku následující práva a povinnosti:**

- 2.1.Spravovat efektivně, ekonomicky a účelně majetek zřizovatele svěřený do správy, včetně majetku získaného darem, děděním a vlastní činností do vlastnictví zřizovatele.
- 2.2.Využívat veškerý majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla organizace zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna majetek využívat pouze v případech, nenaruší-li tím svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy vlastníka.
- 2.3.Pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení majetku.
- 2.4.Provádět zákonné revize a kontroly majetku.
- 2.5.Provádět řádnou inventarizaci majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví a mimořádnou inventarizaci na základě požadavku a pokynů zřizovatele.
- 2.6.Umožnit zřizovateli kontrolu majetku kdykoliv, pokud o to zřizovatel požádá.
- 2.7.Provádět odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 2.8.Uzavírat smlouvy při zajišťování činností uvedených ve zřizovací listině a povolených doplňkových činností v rámci peněžních prostředků stanovených v § 28 odst.1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 250/2000 Sb.), a to v souladu se závaznými pravidly kraje pro zadávání veřejných a jiných zakázek a v souladu se zvláštním právním předpisem (dále jen „Pravidla“).
- 2.9.Správce je oprávněn vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech do výše 50 tis.Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku, a to na základě prokázání nevykonatelnosti výkonu soudního rozhodnutí nebo jestliže náklady na vymáhání pohledávky by prokazatelně přesáhly její výtěžek.

**3 Správce má k nemovitému majetku následující práva a povinnosti:**

- 3.1. Využívat majetek pro činnosti, které jsou uvedeny ve zřizovací listině, nesmí majetek bez souhlasu zřizovatele zcizit, nesmí s ním ručit, ani jej vložit do obchodních společností.
- 3.2.Oznámit neprodleně zřizovateli majetek nepotřebný pro další činnost organizace.
- 3.3.Zpracovávat každoročně plán obnovy dlouhodobého hmotného majetku.
- 3.4.Provádět běžné opravy a údržbu majetku celkem do 2 mil. Kč ročně bez DPH, v rámci peněžních prostředků stanovených v § 28 odst.1 zákona č.250/2000 Sb., a v souladu s Pravidly, včetně uzavírání příslušných smluv.

- 3.5. Jednat v právních vztazích týkajících se majetku zřizovatele a účastnit se řízení před soudy a jinými orgány ve věcech týkajících se majetku zřizovatele na základě pověření zřizovatele.
- 3.6. Zajišťovat investiční potřeby spravovaného majetku v rámci peněžních prostředků stanovených v § 28 odst.1 zákona č. 250/2000 Sb., a přidělených dotací ze státního rozpočtu v souladu s Pravidly, a to při nákladu na jednu akci do 2 mil. Kč bez DPH, včetně uzavírání příslušných smluv.
- 3.7. Uzavírat se všemi fyzickými a právnickými osobami smlouvy o nájmu nebytových prostor a smlouvy o nájmu pozemků, bytů a reklamních ploch na dobu určitou, maximálně do dvou let. Správce je přitom povinen postupovat v souladu s pravidly pro nakládání s majetkem kraje.
- 3.8. Uzavírat se všemi fyzickými a právnickými osobami smlouvy o nájmu nebytových prostor a smlouvy o nájmu pozemků, bytů a reklamních ploch na dobu neurčitou, s krátkodobou výpovědní dobou, maximálně tři měsíce tak, aby mohl správce kdykoli s využitím výpovědní doby nájem ukončit. Správce je přitom povinen postupovat v souladu s pravidly pro nakládání s majetkem kraje.
- 3.9. Uzavírat smlouvy o výpůjčce s právnickými osobami zřizovanými a zakládanými krajem na dobu určitou, maximálně do čtyř let.

#### **4. Správce má k movitému majetku následující práva a povinnosti:**

- 4.1. Majetek se svěřuje správci s právy pořízení, výpůjčky, půjčky, pronájmu a nájmu do výše 500 tis. Kč v pořizovacích cenách v jednotlivých případech bez souhlasu zřizovatele. V případě vyřazení, likvidace a prodeje lze postupovat bez souhlasu zřizovatele do výše zůstatkové hodnoty majetku 50 tis. Kč v jednotlivých případech, pokud tento majetek nebude upotřebitelný v ostatních právnických osobách zřizovaných a zakládaných krajem.
  - 4.2. Provádět běžné opravy a údržbu majetku celkem do 1 mil. Kč ročně bez DPH, v rámci peněžních prostředků stanovených v § 28 odst.1 zákona č. 250/2000 Sb., a v souladu s Pravidly, včetně uzavírání příslušných smluv.
  - 4.3. Zajišťovat investiční potřeby spravovaného majetku v rámci peněžních prostředků stanovených v § 28 odst.1 zákona č. 250/2000 Sb., a přidělených dotací ze státního rozpočtu v souladu s Pravidly, a to při nákladu na jednu akci do 500 tis. Kč bez DPH, včetně uzavírání příslušných smluv.
  - 4.4. Jednat v právních vztazích týkajících se majetku a účastnit se jednání před soudy a jinými orgány ve věcech týkajících se majetku.
5. Správce se řídí dále § 28 - § 37 zákona č. 250/2000 Sb., a dále zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
  6. Zřizovatel si vyhrazuje právo jmenovat zástupce do komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů při zadávání veřejných a jiných zakázek podle Pravidel, a to na základě plánu obnovy dlouhodobého majetku předloženého správcem.