

Š K O L N Í Ř Á D

*Školní řád byl projednán na pedagogické radě a schválen školskou radou
dne 2.2.2026. Platnosti nabývá **1. března 2026***

Vypracovala: Ing. Ivana Šuhájková

Platnost od: 01.03.2026

Účinnost od: 01.03.2026

Tento dokument "Školní řád" nahrazuje "Školní řád" ze dne 01.01.2025

ŠKOLNÍ ŘÁD

"Nejlepší škola je ta, která učí dobře žít." - J.A. Komenský

Naše škola stojí na jednoduché, ale pevné myšlence: řemeslo má budoucnost a člověk, který umí a chce pracovat, má ve světě své místo. Navazujeme na Komenského odkaz, že učení má být srozumitelné, praktické a vedoucí k užítku. Proto se snažíme vytvářet prostředí, kde se mladí lidé učí nejen odborným dovednostem, ale i zodpovědnosti, spolehlivosti a úctě k práci.

Školní řád stanovuje pravidla, která chrání bezpečí a spravedlnost ve třídách, dílnách i na odborném výcviku. Jsme škola, kde se pracuje rukama i hlavou, a kde se respekt mezi žáky, učiteli a mistry odborného výcviku bere jako základ úspěchu.

Školní řád Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Hněvkovice 865 (dále jen SOŠ a SOU) je určen pro vnitřní potřebu a je závazný pro všechny žáky i případné účastníky rekvalifikačních a jiných kurzů.

Pravidla školního řádu pro žáky

Všichni žáci SOŠ a SOU jsou povinni znát a plnit školní řád, se kterým byli prokazatelně seznámeni třídními učiteli při zahájení studia a dále opakovaně vždy při počátku školního roku.

Pro ochranu majetku školy, žáků a prevenci před nežádoucími jevy je prostor školy monitorován kamerovým systémem.

oddíl I. - Práva žáků

- 1) Žáci mají právo
 - a) na vzdělání a školské služby
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání; na tyto informace mají v případě zletilých žáků dle §21, odst. 3) školského zákona právo také jejich rodiče, popř. osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost
 - c) volit a být voleni do školské rady dle volebního řádu školské rady
 - d) v rámci školy zakládat samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, jejím prostřednictvím se obracet na ředitele školy a žádat vysvětlení k závažným rozhodnutím týkajících se žáků, školy. Ten je povinen se těmito stanovisky zabývat.
 - e) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
 - f) využívat materiální vybavení školy, míst a učeben praktického vyučování a domova mládeže pro své další vzdělávání a výchovu
 - g) zúčastňovat se zájmové činnosti mimo SOŠ a SOU, která však nesmí být na úkor plnění školních povinností
 - h) zúčastňovat se mimoškolních činností a akcí pořádaných školou a používat přidělené prostory s vybavením
 - i) své vzdělávací, výchovné a s tím související problémy řešit s příslušným pedagogickým pracovníkem nebo výchovným poradcem
 - j) ve sporných záležitostech ze strany spolužáků nebo pedagogických pracovníků má žák právo na vyřešení s následným opatřením vedoucím k nápravě

- k) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- l) zvolit si z nabídnutých možností volitelný předmět a přihlásit se na jeden či více nepovinných předmětů (u nezletilých žáků tak může učinit zákonný zástupce)
- m) škola poskytuje žákům právo na vzdělání distančním způsobem
- n) vzdělání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušných RVP a ŠVP v míře odpovídající okolnostem

oddíl II. - Povinnosti žáků, zákonných zástupců

- 1) Žák (zákonný zástupce) je povinen na začátku školního roku oznámit třídnímu učiteli údaje pro školní matriku. Každou změnu těchto údajů neprodleně oznamuje.
- 2) Žáci jsou povinni:
 - a) řádně docházet do školy a vzdělávat se, respektovat vyučovací hodiny (viz příl. č. 1)
 - b) dodržovat školní řád, ostatní řády, směrnice a nařízení školy
 - c) dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti práce a protipožární ochrany, s nimiž byli seznámeni. Žák musí mít k dispozici vždy svůj průkaz zdravotní pojišťovny a potřebné léky, které užívá. Škola tyto neposkytuje.
 - d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem, řádem praktického vyučování a vnitřním řádem domova mládeže
- 3) Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
 - a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
 - b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem
 - c) uhradit nejpozději do 31. října školního roku povinné úhrady (vstupní čip, atd.)
 - d) odhlásit stravu nejpozději do 12⁰⁰ hodin dne na dny následující
- 4) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
 - a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy
 - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
 - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
 - d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem
 - e) oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání žáka (změna adresy, telefonů, změny ve zdravotním stavu, apod.)
- 5) Další povinnosti žáků:
 - a) docházet do hodin teoretického a praktického vyučování pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin, denního rozpisu praktické výuky a pokynů pedagogických pracovníků
 - b) po celou dobu přípravy v rámci školy mají žáci povinnost:
 - b1) řádně se učit a osvojovat si vědomosti, znalosti a dovednosti stanovené tematickými plány oboru podle školních vzdělávacích programů
 - b2) plnit vzdělávací a pracovní úkoly uložené učiteli a vychovateli

- b3) mít v pořádku všechny školní potřeby, jako žákovské knížky, učebnice, sešity, psací potřeby, pracovní výstroj a ochranné pomůcky pro praktické vyučování
- b4) nejpozději 5 minut před začátkem vyučování být na svém místě v učebně nebo na pracovišti a být připraven na výuku
- b5) prokazovat patřičnou úctu pedagogickým pracovníkům a ostatním pracovníkům školy
- b6) přicházet do školy a na praktické vyučování slušně a vhodně oblečen a upraven bez výstřelků v účesu a odívání a v souladu s předpisy BOZP. Ve vyhrazených prostorách se přezouvat. Při školním vyučování do domácí obuvi, která nesmí znečišťovat podlahovou krytinu, pro tělocvičnu do sportovní obuvi, která nepoškozuje parkety. Svrchní oděv (bundy, kabáty, apod.) i čepici odkládat pro vyučování v šatně školy.
- b7) v jídelně odkládat svrchní oděv (bundy, kabáty, apod.), čepici i batohy či tašky na vyhrazeném místě
- b8) chovat se ohleduplně a slušně ke svým spolužákům, zdržovat se projevů šikany, vandalismu, brutality, kriminality, xenofobie, šíření rasové nenávisti
- b9) průkazně převzít své místo v učebně a na pracovišti a udržovat je neustále v čistotě a pořádku, jakékoliv poškození hlásit
- b10) dbát na udržování čistoty ve všech prostorách školy
- b11) po skončení poslední vyučovací hodiny zvednout židle na lavice, uzavřít okna a provést posbírání odpadků
- b12) udržovat oblečení a pomůcky na odborný výcvik v řádném stavu a ukládat vše do uzamykatelné skříňky v šatně. Za odloženou výstroj žáka a osobní věci mimo uzamčenou skříňku v šatně SOŠ a SOU nezodpovídá.
- b13) šetřit zařízení a vybavení školy a majetek zaměstnanců a žáků, chránit ho před poškozením. Hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami, stroji, zařízením, měřidly, apod.. V případě úmyslného poškození je zletilý žák nebo jeho zákon. zástupce povinen zajistit opravu nebo uhradit vzniklou škodu.
- b14) cenné věci (peníze, zlato, mobilní telefony, přehrávače, ap.) je žák povinen uložit před vyučováním u svého třídního učitele, učitele OV, na domově mládeže u vychovatele. Za neodložené věci nenese škola odpovědnost.
- b15) vystupovat ukázněně na všech akcích pořádaných školou, řídit se pokyny pedagogického dozoru.
- b16) neohrožovat zdraví a bezpečnost vlastní ani svých spolužáků, dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v praktické i teoretické výuce a zásady protipožární ochrany. K tomu využívat všechny ochranné pomůcky a postupy v souladu s platnými směrnici požární ochrany a bezpečnosti práce.
- b17) po skončení vyučování odnést všechny své věci ze šatny a uvolnit ji pro úklid.
- c) dbát zásad občanského soužití a společenského chování, nepoškozovat dobré jméno školy. Žák, který svým jednáním hrubým způsobem poškodí dobré jméno SOŠ a SOU, může být podmíněně vyloučen nebo vyloučen ze studia
- d) ihned oznámit příslušnému pedagogickému pracovníkovi úraz svůj či jiné osoby, jehož byl svědkem
- e) v odůvodněných případech předložit své osobní věci na požádání k nahlédnutí pedagogickým pracovníkům, případně pověřeným zaměstnancům školy
- f) podrobit se indikaci požití alkoholu či jiných návykových a psychotropních látek (zejména při řízení motorových vozidel, obsluze strojů, výcviku svařování, apod.)
- g) dodržovat pravidla pro nakládání s odpady podle směrnice EVVO
- h) dodržovat všechny zásady BOZ a PO při vyučování i ve všech součástech školy i na všech akcích školy na veřejných místech a předcházet tím vzniku úrazů a škod
- i) žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem, který bude nařízen vládou ČR

6) Pravidla omlouvání nepřítomnosti:

- a) **nemůže-li se žák školy zúčastnit pravidelného vyučování**, je povinen tuto skutečnost oznámit zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka **ihned** do sekretariátu školy (tel. 385 778 111, 607 038 231, info@issnhnevkovice.cz), případně učitelé odborného výcviku a instruktorovi, vykonává-li žák praxi na smluvním pracovišti odborného výcviku
- b) zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je **povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti**. viz § 67 školského zákona
- c) třídní učitel nebo učitel odborného výcviku si může vyžádat jako součást omluvenky u zletilých i nezletilých žáků potvrzení od lékaře v případě, že nepřítomnost přesáhne 3 dny školního vyučování. V případě časté a opakující se absence bude školou požadováno lékařské (úřední) potvrzení o veškeré absenci, a to jak u zletilých, tak i nezletilých žáků.
- d) **ihned** po skončení absence je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen předložit třídnímu učitelé nebo učitelé odborného výcviku řádnou omluvenku o důvodu nepřítomnosti. Omluvenka bude zapsána v systému Škola Online, v omluvném listu, v žákovské knížce, v záznamu o nemocnosti žáka DM nebo bude mít formu lékařského, popř. úředního potvrzení. U nezletilých žáků je omluvenka podepsána zákonným zástupcem. Nepřítomnost lze omluvit jen při závažných důvodech.
- e) nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činností pořádaných školou z důvodů předem známých, požádá žák nebo zákonný zástupce o uvolnění **předem**:
 - vyučujícího, pokud jde o 1 vyučovací hodinu
 - třídního učitele, pokud jde o více než 1 vyučovací hodinu v jednom dni
 - učitele odborného výcviku, požaduje-li o uvolnění na část vyučovacího dne
 - písemně ředitele školy, pokud jde o uvolnění **na 2 a více dní**
- f) při rozsáhlé, neomluvené absenci bude se žákem zahájeno řízení podle Metodického doporučení MŠMT k prevenci a postihu záškoláctví a omlouvání žáků z vyučování (č. MSMT-780/2024-1)
- g) žák, který je omluven z vyučování z důvodu nemoci, je povinen dodržovat stanovený léčebný režim. Jeho nedodržování bude považováno za neomluvenou absenci.
- h) žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni, kdy bylo řediteli doručeno sdělení o zanechání studia, nebo pokud neomluví nepřítomnost ve škole delší než pět vyučovacích dnů a na písemnou výzvu školy nedoloží do deseti dnů důvod své nepřítomnosti - §68 školského zákona č.561/04 Sb.
- i) onemocní-li žák infekční chorobou, nebo se s ní dostane do styku, oznámí to on nebo zákonný zástupce neprodleně řediteli školy, popř. třídnímu učitelé. Takový žák se může zúčastnit vyučování jen po rozhodnutí příslušného ošetřujícího lékaře.
- j) nelze-li žáka hodnotit za 1. pololetí školního roku, určí ředitel náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno do 2 měsíců po skončení 1. pololetí, nejpozději do konce června v mimořádných případech. Nelze-li žáka hodnotit za 2. pololetí školního roku, určí ředitel náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- k) I. má-li žák v předmětu teoretické výuky absenci 20% hodin a vyšší, event. v odborném výcviku 15% a vyšší, určí vyučující náhradní termín a podmínky pro hodnocení žáka.
II. přesáhne-li absence hodin žáka v předmětu teoretické výuky 25%, event. v odborném výcviku hodnotu 20%, určí ředitel školy podmínky a náhradní termín pro hodnocení žáka. V těchto případech může ředitel školy nařídít komisionální zkoušku žáka.

- III. přesáhne-li absence hodin žáka ve svařovacím kurzu hodnotu 10%, určí vyučující podmínky a náhradní termín pro hodnocení žáka. Přesáhne-li absence hodin žáka ve svařovacím kurzu hodnotu 15%, určí ředitel školy podmínky a náhradní termín k hodnocení žáka a může požadovat komisionální zkoušku žáka, její výsledek může žáka z výcviku vyřadit
- m) u žáků dálkové formy studia se hodnoty absence dle bodů l)I. a l)II. zvyšují o 50% - t.j. pro l)I. 30% a vyšší, pro l)II. 37,5% a vyšší)

oddíl III. - Žákům je zakázáno

- 1) vyrušovat při vyučování a zabývat se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování
- 2) vnášet, prodávat, podávat, anebo užívat návykové látky anebo takové látky, které napodobují tvar, vzhled návykových látek anebo evokují jejich chuť (cigarety, elektronické cigarety, žvýkací nikotinové sáčky, energetické nápoje, atd.) ve všech objektech a prostorech školy a při všech akcích pořádaných školou
- 3) používat otevřený oheň ve všech objektech školy a prostorech školy, vyjma povolených pracovišť (kovárna, svařovna apod.)
- 4) ve škole, na akcích pořádaných školou, na domově mládeže nosit a přechovávat zbraně, včetně předmětů nebezpečných pro zdraví a život, v době výuky používat věci, které by mohly rozptýlit pozornost žáků při vyučování
- 5) používat mobilní telefony, notebooky a jiná elektronická zařízení v době vyučování, odborném výcviku, na pracovištích praktického vyučování a na domově mládeže v době nočního klidu
- 6) vyjadřovat se hrubě a vulgárně, chovat se nevhodně
- 7) duševně nebo fyzicky terorizovat spolužáky nebo vyžadovat na nich násilím různé služby, popř. peníze, apod.
- 8) opustit svévolně třídu v době vyučování, budovu školy nebo pracoviště praktického vyučování
- 9) vstupovat do kabinetů a kanceláří školy bez vědomí učitele či administrativního pracovníka školy
- 10) požívat alkoholické nápoje, přinášet je do školy, na domov mládeže, požívat je ve škole, v domově mládeže a na akcích pořádaných školou, domovem mládeže – i v době vycházek
- 11) konzumovat nápoje z nápojového automatu jinde než v prostoru k tomu určenému
- 12) konzumovat při vyučování potraviny s výjimkou vážných zdravotních problémů (diabetes)
- 13) při vyučování i přestávkách nosit čepice a jiné pokrývky hlavy
- 14) požívat a držet omamné látky a jiné látky poškozující zdraví, přinášet je do školy a domova mládeže a podílet se na jejich distribuci
- 15) nosit do školy a přechovávat na domově mládeže bez závažných důvodů neúměrně vysoké částky peněz. Školní řád porušuje i ten, kdo si peníze půjčuje, i ten kdo je poskytuje
- 16) manipulovat jakýmkoliv elektrickým a jiným zařízením ve všech objektech školy včetně zásahu do instalací všeho druhu, připojovat do elektrické sítě jakékoliv spotřebiče bez povolení učitele
- 17) propagovat zakázané symboly včetně reklamy výrobků ohrožujících vývoj žáků
- 18) parkovat motorová vozidla v areálu školy
- 19) pořizovat bez povolení jakékoliv záznamy zvukové, obrazové, apod.
- 20) provozovat veřejnou produkci hudby aj. ve škole a školních zařízeních

oddíl IV. - Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit ředitel školy, třídní učitel a učitel OV.
- 2) Za závažné zaviněné porušení povinností se považuje:
 - a) zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům nebo studentům
 - b) krádež majetku školy i školského zařízení a majetku smluvních pracovišť praktického vyučování, jakož i majetku zaměstnanců, spolužáků, ale i jejich poškození a zneužití
 - c) ublížení na zdraví, diskriminace, duševní či fyzický teror
 - d) distribuce návykových a omamných látek
 - e) pěstování a přechovávání návykových a omamných látek
 - f) řízení motorových vozidel, obsluha strojů, výcvik svařování pod vlivem návykových a omamných látek

3) **Pochvaly a výchovná opatření**

Za nadprůměrné studijní, pracovní i jiné výsledky, za projev lidskosti, občanské iniciativy, za práci pro rozvoj školy a vzorné chování může žák dostat pochvalu třídního učitele, pochvalu ředitele školy nebo věcný dar.

Výchovná opatření jsou ukládána na základě individuálního posouzení konkrétní situace žáka a závažnosti porušení povinností. Škola při řešení neomluvené absence postupuje podle Metodického pokynu MŠMT č.j. 780/2024-1.

Při porušení povinností lze žákovi podle závažnosti uložit:

- 3.1 napomenutí třídního učitele, učitele odborného výcviku
(vulgární vyjadřování, drobná nekázeň při vzdělávacím procesu, zápis v třídní knize apod.)
- 3.2 důtku třídního učitele, učitele odborného výcviku
(dva zápisy v třídní knize, opožděné nástupy do výuky, neuposlechnutí pokynů učitele, nevhodné a nedostatečné osobní vybavení na OV, TV, apod.)
- 3.3 důtku ředitele školy
(tři zápisy v třídní knize, opakované přestupky)
- 3.4 vyloučení ze studia
- za závažné úmyslné zaviněné porušení povinností žáka a porušení povinností žáka e zkušební lhůtě podmíněného vyloučení ze školy nebo školského zařízení.

oddíl V. - Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Podrobné hodnocení upravuje klasifikační řád

1) **Klasifikace prospěchu žáků v teoretickém vyučování:**

Stupeň 1 (výborný) - žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje

samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný) - žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý) - žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný) - žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný) - žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat

2) **Klasifikace prospěchu žáků v odborném výcviku:**

Stupeň 1 (výborný) - žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších

nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný) - žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý) - žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. S pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný) - žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisů o požární ochraně a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný) - žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a požární ochraně a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně suroviny, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

Klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Klasifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami řeší příslušný vyučující podle zásad speciální pedagogiky s přihlédnutím k individuálnímu postižení žáka. Pro jejich výuku vytvoří individuální vzdělávací plán a zásady klasifikace.

Klasifikace žáků při distanční výuce

Při distanční výuce bude žák hodnocen dle metodiky MŠMT.

3) Klasifikace chování

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré) - žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé) - chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob, má 11-25 neomluvených hodin, lže, podvádí.

Stupeň 3 (neuspokojivé) - chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy, má 26 až 35 neomluvených hodin.

4) Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení

4.1 Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

4.2 Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.

4.3 Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

4.4 Opravné zkoušky jsou komisionální.

4.5 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

4.6 V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

- 4.7 Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
- prospěl(a) s vyznamenáním
 - prospěl(a)
 - neprospěl(a)
- 4.8 Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace nebo slovní hodnocení po převodu do klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.
- 4.9 Žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný.

oddíl VI. - Další pokyny

- 1) Se všemi záležitostmi se žáci obracují na třídního učitele, učitele OV, vychovatele, popřípadě na ředitele školy nebo jeho zástupce.
- 2) Zálležitosti v kanceláři si žáci obstarávají v době stanovené ředitelem školy.
- 3) Návštěvy žáků cizími osobami jsou upřesněny ve vnitřním řádu školy, v provozních řádech pracovišť a ve vnitřním řádu domova mládeže.
- 4) Podávání léků a léčebných prostředků (léky, kapky, masti) je ve škole zakázáno. Jejich podání musí zajistit zákonní zástupci žáka sami. V případech nepřetržitého podávání léků (epilepsie, diabetes apod.) lze lék či léčebný prostředek žákovi podat pouze na základě ředitelem školy schválené žádosti o podávání léků a léčebných prostředků. Zákonný zástupce dodá k žádosti vyjádření lékaře, který léky předepisuje.
- 5) V případě výuky jednoho předmětu dvě hodiny za sebou lze tyto hodiny spojit a ukončit dříve (zohlednit fyziologické potřeby žáka).

*Školní řád byl projednán na pedagogické radě a schválen školskou radou
dne 2.2. 2026. Platnosti nabývá od 1. března 2026*

.....
Ing. Ivana Šuhájková, v.r.
ředitelka školy

Příloha č. 1 Školního řádu**Vyučovací hodiny**

0. hodina -	06:45 - 07:30
1. hodina -	07:40 - 08:25
2. hodina -	08:30 - 09:15
3. hodina -	09:35 - 10:20
4. hodina -	10:25 - 11:10
5. hodina -	11:15 - 12:00
oběd -	12:00 - 12:35
6. hodina -	12:35 - 13:20
7. hodina -	13:25 - 14:10
8. hodina -	14:15 - 15:00
9. hodina -	15:05 - 15:50

Pozn.: *Nultá hodina platí pouze pro dálkovou formu nástavbového studia. Klasická výuka začíná první hodinou.*

Příloha č. 2 Školního řádu**Služba žáků**

Péči o třídu zajišťuje dvoučlenná žákovská služba určená třídním učitelem vždy celý týden.

Má tyto povinnosti:

- 1) Zajišťuje přípravu třídy na vyučování - úpravu třídy, doplnění křídly, dbá, aby nikdo ze žáků neseděl na topení, oknech nebo se z nich nevykláněl.
- 2) Před každou vyučující hodinou zjišťuje u vyučujících potřebu učebních pomůcek, přináší je a po vyučování opět odnáší.
- 3) Po deseti minutách nepřítomnosti učitele v hodině, nahlásí služba jeho nepřítomnost zástupci ředitele, případně ohlásí tuto skutečnost v sekretariátu školy
- 4) Udržuje pořádek ve třídě a čistotu tabule po celý den. Dbá o květiny, větrání. Ohlásí učitelům jména chybějících žáků. Po ukončení výuky důkladně smaže tabuli, upraví třídu, zavře okna a zhasne světla. Toto provede i v případě přesunu do jiné učebny. Splnění povinností ohlásí vyučujícímu poslední hodiny.